

Bonjour à vous tous,

Nous espérons que vous passez un bel été reposant et que vos enfants sont prêts pour la rentrée scolaire. J'ai bien hâte de les rencontrer dans quelques semaines! J'aurai beaucoup de nouveaux noms à apprendre!

Entre-temps, voici quelques informations pour que le début de l'année se déroule en beauté!

1. Arrivée et départ des élèves

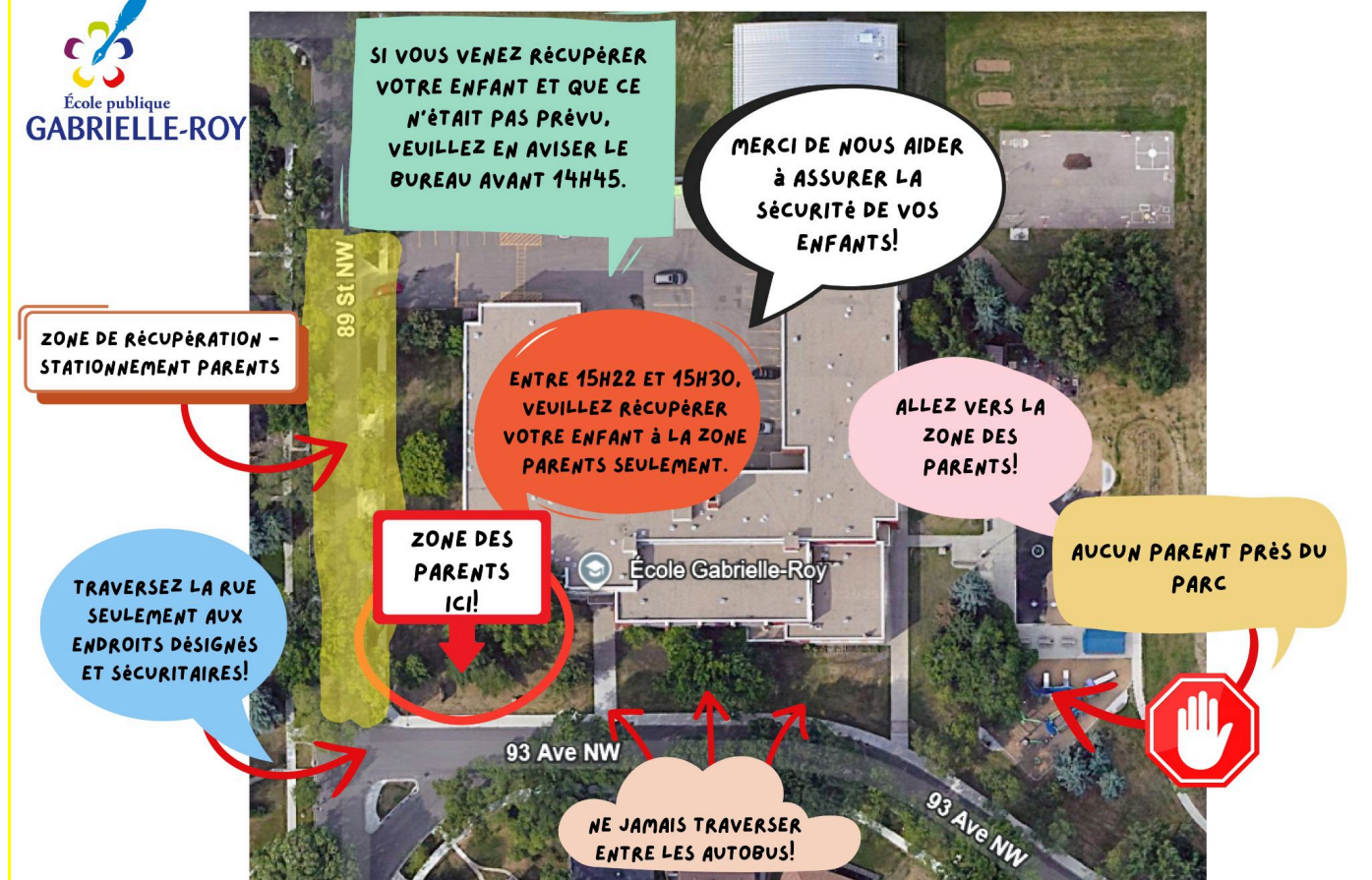
Afin d'assurer la sécurité et une bonne coordination lors de l'arrivée et du départ des élèves, veuillez suivre les directives suivantes:

Les parents qui viennent déposer ou chercher leur(s) enfant(s).

- Matin:
 - Déposer votre enfant au terrain de jeu.
 - **Aucun élève ne doit être déposé avant 8h15**, puisqu'il n'y a aucune surveillance avant cette heure.
- Après-midi:
 - En fin de journée, **les élèves doivent être récupérés OBLIGATOIREMENT avant 15h30** - dans la zone parent située au coins sud-ouest de l'école.

Arrivée	Départ
Autobus - 8h15	Autobus 15h30
Voiture – 8h15 à 8h30	Voiture – 15h20 à 15h30

NOUS AVONS LA SÉCURITÉ DE NOS ÉLÈVES à ♥!



[Version anglaise](#)

2. Transport

- À la mi-août, vous recevrez une communication du service des transports via School Messenger (courriel et vocal) avec les informations nécessaires pour le transport de votre enfant.
- Vous êtes aussi invitées à consulter votre compte [Bus planner](#).
- Enfant qui ne prend pas l'autobus. Vous devez nous aviser avant 14h à l'adresse courriel suivante: gr@centrenord.ab.ca
- Moyen de transport actif
 - Nous encourageons les élèves qui le peuvent à venir à l'école à vélo ou à pied.

3. Heures de classe (Maternelle à 6e année)

- Début des classes : 8h41
- Fin des classes : 15h20

4. Récréations/dîner (Maternelle à 6e année)

- Les dîners seront pris en salle de classe.
 - Aucun micro-ondes n'est disponible aux élèves.
- Horaire des récréations
 - Maternelle à 2e année
 - Récréation AM : 11h45 à 12h15
 - Dîner : 12h15 à 12h45
 - Récréation PM : 14h30 à 14h45
 - 3e à 6e année
 - Dîner: 11h45 à 12h15
 - Récréation AM: 12h15 à 12h45
 - Récréation PM : 13h55 à 14h10

5. Visiteurs

- Les portes sont verrouillées en tout temps.
- Les bénévoles doivent entrer par la porte principale et se présenter au bureau et signer le registre des visiteurs.
 - Nous rappelons que toute personne souhaitant faire du bénévolat à l'école doit d'abord remettre sa vérification de casier judiciaire au secrétariat. [Voici la lettre](#) que vous avez besoin de compléter pour faire votre demande au service de police.
- Si vous devez rencontrer un membre du personnel, svp, prenez un rendez-vous.

6. Calendrier scolaire

- Première journée d'école le lundi 31 août.
- Rentrée progressive pour les élèves de maternelle le 31 août et 1 septembre.
L'horaire a été communiqué avec les familles de maternelle en juin.
- [Calendrier scolaire](#) pour l'année scolaire 2026-2027.
- [Calendrier cyclique](#) pour l'année scolaire 2026-2027
- Vous commencez à planifier vos vacances pour l'année prochaine? Nous vous encourageons à consulter le calendrier scolaire afin de choisir des dates qui permettront à vos enfants de manquer le moins possible de journées d'école. Cela

contribuera à minimiser les interruptions dans leur apprentissage et à soutenir leur réussite scolaire.

7. Effets scolaires

- Vous retrouverez nos [listes d'effets scolaires](#) sur le site internet de l'école.

8. Autonomie des enfants

Il est important que les enfants soient capables de:

- Attacher leurs manteaux et souliers sans aide
- Dîner:
 - ouvrir leur yogourt, éplucher leur banane/orange, etc.
 - s'assurer d'avoir les ustensiles. Nous ne sommes pas en mesure d'en fournir aux élèves.

9. Communication

- Les informations de la semaine vous seront transmises par courriel chaque vendredi. Retrouvez-nous aussi sur nos plateformes de réseaux sociaux, entre autres notre [page Facebook](#), et Instagram (à venir) afin d'avoir des nouvelles régulières de l'école.
- Pour toute communication avec le bureau de l'école, utilisez l'adresse courriel suivante: gr@centrenord.ab.ca ou appelez le 780-457-2100.
- Échelle de communication avec le personnel de l'école
 - Les communications respectueuses et bienveillantes sont essentielles pour établir une relation de confiance entre les parents, les enseignants et la direction.
 - L'enseignant de votre enfant est le premier point de contact, car il interagit directement avec lui et connaît le mieux sa situation quotidienne en classe et à l'école.
 - Si un problème persiste après avoir parlé avec l'enseignant, vous pouvez communiquer avec la direction et/ou la direction adjointe.
 - Nous travaillons tous ensemble pour le bien-être et le succès des élèves.

10. Absences

- Vous devez motiver l'absence de votre enfant en envoyant un courriel à l'adresse suivante avant 9h: gr@centrenord.ab.ca
- Notez bien que selon la recherche, les élèves qui sont absents **plus de 10%** du temps ont des lacunes dans leur apprentissage. Nous assurons un suivi avec toutes les familles dont le taux est dépassé.

11. Échange constructif - Parent/enseignant

- À l'école Gabrielle-Roy, nous valorisons un environnement où la communication est harmonieuse et constructive.

Lors de vos échanges avec les enseignants, nous vous demandons d'utiliser une approche constructive. Nous comprenons que chaque parent a à cœur le bien-être de son enfant et cherche à mieux comprendre les défis rencontrés au sein de l'école.

Nos enseignants sont engagés à guider et soutenir vos enfants. Une communication ouverte et courtoise renforce cette collaboration. En travaillant ensemble, nous pouvons maintenir un cadre propice à l'épanouissement de vos enfants.

12. Médicaments

- Aucun médicament sans ordonnance peut-être administré à l'école.
- Seulement les médicaments prescrits par le médecin peuvent être administrés.
- Communiquer avec l'école lorsque votre enfant doit recevoir un médicament durant la journée.
- Un consentement médical doit être signé afin que nous puissions administrer les médicaments.
- Vous devez apporter les médicaments à l'école, aucun enfant ne peut voyager en autobus avec des médicaments.
 - Votre pharmacien peut vous préparer une bouteille séparée avec l'ordonnance pour l'école.

13. Plan d'amélioration continue (PAC)

Nous continuerons à mettre l'accent sur l'apprentissage de la lecture ainsi que sur la création d'un milieu scolaire positif, bienveillant et inclusif. Plusieurs initiatives sont mises en place afin de favoriser la réussite des élèves et de renforcer une communauté scolaire accueillante, respectueuse et inclusive.

14. Dates importantes

31 août	Première journée de classe Rentrée progressive maternelle groupe 1 Élèves dont le nom de famille commence par la A à L
1 septembre	Rentrée progressive maternelle groupe 2 Élèves dont le nom de famille commence par M à Z
10 septembre	17h à 19h - BBQ de la rentrée (détails à venir)
15 septembre	Assemblée générale annuelle virtuelle du Conseil d'école et de la Société des parents. • 18h30 – AGA du Conseil d'école et de la société des parents • Cliquez ici pour le lien pour la rencontre ○ Ordre du jour ○ Procès-verbal du Conseil d'école ○ Procès-verbal de la Société des parents

N'hésitez pas à communiquer avec nous si vous avez des questions.

Au plaisir,

Michel Lapointe

Directeur, école Gabrielle-Roy