



Assemblée Générale Annuelle 2024-2025

Conseil d'école et Société de parents
École publique Gabrielle-Roy

Mardi 9 septembre 2025

Rencontre hybride

Lien de la réunion : <https://meet.google.com/mqf-ykdr-nnz?authuser=0>

Ouverture de l'assemblée à 18h41.

Personnes présentes:

Wafaa Adnane, Chad Brydges, Anne Marie Camara, Ibrahima Camara, David Caron, Aminatoud Cherifhaidara, Patricia Dama, Christiane Bebelles Djague, Nick Henneberry, Lucero Hernández, Mathieu Martin-LeBlanc, Lissa Merhi, AbdelFateh Mertani, Marcy Minchin, Ornela Nanfa, Mélanie Samson-Cormier, Nathalie Viens, Anika Brydges, Alix Rive, Imane Abouali, Pascaline Gréau, Stéphanie Bourgault-Dallaire, Andrea Macleod, Alexandre St-Laurent, Eliane Vallée.

1. Mot de bienvenue, et reconnaissance du territoire autochtone et objectifs de la soirée

Nathalie Viens, directrice de l'école, se présente et accueille les participants. Elle préside l'assemblée.

Dans un esprit de réconciliation, nous reconnaissons que nous nous trouvons sur les terres traditionnelles désignées comme territoire visé par le traité numéro 6 et que tous les peuples qui y vivent sont signataires de ce traité de paix et d'amitié.

Le traité numéro 6 s'applique aux territoires traditionnels des nombreuses Premières Nations de l'Ouest canadien, y compris les Cris, les Denes (EDN-È), Sioux Stoney Nakoda, les Saulteaux (SOTO), et les Ojibwes (OJIB-WÈ).

Nous reconnaissons également la présence sur ces terres des membres de la Nation Métis de l'Alberta.

Elle présente la procédure, mentionne qu'un formulaire sera complété pour les présences et que l'objectif aujourd'hui est de déterminer les personnes prêtes à s'engager sur le conseil d'école et le comité de parents. Le but commun étant le bien-être des enfants.

2. Élection d'un président et d'un secrétaire d'assemblée.

Nathalie V. propose sa candidature à la présidence et celle de Wafaa Adnane en tant que secrétaire d'assemblée. Pascaline Gréau appuie. Tous en faveur.

3. Vérification de la légalité de l'assemblée (quorum et convocation)

Nathalie V. mentionne que, dans les statuts et règlements de la Société des Parents de l'école publique Gabrielle-Roy:

- a) L'assemblée générale annuelle (AGA) de la SPGR se tient normalement deux semaines ou au maximum 40 jours après la rentrée scolaire.
- b) L'AGA est annoncée à l'école et dans la communauté 21 jours à l'avance. Une assemblée générale sera convoquée sur le site Internet de l'école, par synervoie, par courrier, par courrier électronique ou par média sociaux. Si par erreur ou par hasard, un parent ne reçoit pas l'avis par écrit d'une assemblée annuelle, l'assemblée annuelle pourra procéder quand même, malgré cette omission.
- c) Le quorum pour l'assemblée annuelle sera de vingt (20) membres. S'il n'y a pas quorum au début de l'assemblée, il y aura un ajournement de quinze (15) minutes. Après cet ajournement de quinze (15) minutes, un minimum de six (6) membres formeront quorum. Advenant que le quorum ne soit pas atteint, l'assemblée sera reportée de 21 jours.
- d) Chaque membre a le droit de se nommer au sein du C.A. de la SPGR. Tout membre nommé est invité à la première réunion. Lors de cette première réunion, le poste de chacun est déterminé.

Nathalie V. confirme qu'en accord avec les Statuts et Règlements de la Société des parents, le quorum de 20 personnes est atteint puisque nous avons 12 personnes en ligne et 12 personnes en présentiel. La convocation aux parents de l'école a été envoyée au mois de juin 2025, ainsi que deux rappels complémentaires au courant du mois d'août. L'assemblée peut, donc, avoir lieu en bonne et dûe forme.

4. Adoption de l'ordre du jour

Andrea Macleod propose l'adoption de l'ordre du jour.
Eliane Vallée appuie. Tous en faveur. Nathalie V. remercie.

5. Adoption du procès-verbal de l'Assemblée générale du 10 septembre 2024

Nathalie V. demande si tous ont lu le procès-verbal et s'il y a des questions.

Abdelfateh Mertani propose l'adoption du procès-verbal de l'AGA du 10 septembre 2024.
Marcy Minchin appuie. Tous en faveur.

6. Définition du Conseil d'école et de la Société de parents

On présente un document explicatif sur les deux entités et explique le rôle de chacune d'entre elles et leurs différences: la **Société de parents** (SPGR) a pour seul objectif de recueillir des

fonds et de les dépenser pour le bien des enfants. Elle est dirigée par un conseil administratif et est une entité légale. Alors que le **Conseil d'école** collabore avec tous ceux impliqués à l'éducation des enfants pour promouvoir le bien-être et l'efficacité de la communauté scolaire entière afin de maximiser l'apprentissage des élèves.

Aucune question de l'assemblée.

7. Présentation des membres du Conseil d'école et de la Société de parents en 2024-2025 et remerciements

La directrice de l'école remercie et cite tous les parents et le personnel qui se sont impliqués l'an dernier, dans les différentes réunions et activités. L'assemblée applaudit.

8. Présentation du rapport de la Présidente du Conseil d'école

La Présidente, Nathalie Hotte, étant absente, le rapport a été reporté à la rencontre d'octobre.

9. Présentation du rapport de la Vice-Présidente de la Société de parents

En l'absence de la présidente qui est à l'extérieur du Canada, Mme Wafaa Adnane, vice-présidente, présente brièvement le rapport de l'année écoulée et remercie l'ensemble de la communauté scolaire pour son engagement. Elle rappelle notamment les activités organisées et souligne l'importance du Casino des 2 et 3 février 2026, la plus grande levée de fonds de l'école. Elle invite les parents à s'impliquer davantage au sein de la Société de parents. Le rapport détaillé est annexé au présent procès-verbal.

10. Présentation du rapport de la Trésorière de la Société de parents

Marcy M. présente son rapport de trésorerie. Au 8 septembre 2025, il y a dans le compte Casino, un montant disponible de 36 416,77\$ \$ et un montant de 6 708,93\$ \$ dans le compte courant.

La directrice remercie les présentatrices pour leur rapport respectif. Aucune question de l'assemblée.

On note que de nouvelles personnes se sont jointes et on repartage le lien de la fiche de présence du jour. (25 personnes).

Nathalie V. en profite pour inviter l'assemblée à suivre l'école GR et la SPGR sur les médias sociaux.(facebook site lien

11. Période de questions

Nathalie V. invite l'assemblée à poser des questions.

- Une demande est faite pour obtenir des précisions sur la tenue des réunions (si le Conseil et la Société se réunissent en même temps). Nathalie répond que oui, les réunions ont lieu conjointement, chaque premier mardi du mois, et précise la fréquence ainsi que la composition des membres.
- Une autre question porte sur la possibilité de proposer de nouvelles idées. Nathalie confirme que le Conseil est ouvert aux suggestions.

Aucune autre question n'a été soulevée.

12. Élection des membres pour l'année scolaire 2025-2026

Nathalie V incite les membres de l'assemblée, intéressés à s'impliquer et à prendre part dès aujourd'hui, à inscrire leur nom dans le fil de conversation de la rencontre.

21 personnes ont signifié leur nom:

1.	Hassan Safouhi	12.	Nathalie Hotte
2.	Andrea MacLeod	13.	Alexandre St-Laurent
3.	Marcy Minchin	14.	Ijab Khanafer-Larocque
4.	Wafaa Adnane	15.	Abdelfateh Mertani
5.	Lissa Merhi	16.	Christiane Bebelles Djague
6.	Eliane Vallée	17.	Anne-Marie Camara
7.	Imane Abouali	18.	Lucero Hernández
8.	Pascaline Gréau	19.	Alix Rive
9.	Mathieu Martin-LeBlanc	20.	Jas Philips
10.	Aminatoud Cherifhaidana	21.	Daisy Lopez
11.	Anika Brydges		

13. Présentation du rapport annuel du Plan d'Amélioration Continue par la directrice

Nathalie V. présente le Bilan du *Plan d'Amélioration Continue* et les objectifs travaillés.

Les objectifs 2024-2025 ont été atteints. L'assemblée applaudit le travail réalisé par le personnel et le corps enseignant de l'école.

14. Détermination de la date et de l'heure de la prochaine réunion

On explique que les rôles au sein des entités de parents seront décidés lors de la première rencontre. Le premier mardi de chaque mois à 18h30 semble toujours convenir à tous et est ajouté au calendrier. Ainsi la prochaine réunion sera en ligne, le 7 octobre 2025 à 18h30.

Pas de question de l'assemblée.

15. Ajournement

19h 45 - Nathalie V. ajourne la rencontre.

Marcy Minchin propose et Andrea_Macleod appuie. Tous en faveur.

ANNEXE

Rapport de la Vice-Présidente de la Société des parents

Présenté par : Wafaa Adnane, Vice-présidente

Introduction

Bonsoir à toutes et à tous,

Au nom de la Société des parents, j'ai le plaisir de vous présenter le rapport de l'année scolaire écoulée. Notre mission demeure simple mais essentielle : créer des occasions de rencontre, renforcer les liens entre les familles et enrichir l'expérience éducative de nos enfants.

Activités réalisées en 2024-2025

Au cours de l'année, plusieurs activités variées et rassembleuses ont été organisées, en collaboration avec la direction, le personnel de l'école et de nombreux bénévoles :

- **BBQ de la rentrée** : un moment convivial qui a permis aux familles de rencontrer l'équipe enseignante.
- **Assemblée générale annuelle (AGA)** : accueil de nouveaux membres au sein du Conseil d'école et de la Société de parents.
- **Clubs scolaires** : Cross-Country, Échecs, Sciences, Chorale, favorisant l'épanouissement sportif, intellectuel et artistique des élèves.
- **Concours de calligraphie** : valorisation des efforts des élèves en écriture.
- **Soirée Halloween et Dessert d'hiver** : deux moments festifs très appréciés.
- **Kermesse, Rouler en Français et Expo d'art** : des activités phares qui ont mis en lumière la créativité et la diversité culturelle de notre communauté.
- **Célébration des apprentissages et Journée piste et pelouse**
- **BBQ de fin d'année en collaboration avec la FRAP**: clôture de l'année dans la joie et le partage.
- **Repas chauds Munch à Lunch** avec le Chef Louis et les **crêpes de Marie** : des services qui ont facilité le quotidien des familles et ravi les enfants.

Remerciements

Nous adressons nos sincères remerciements :

- À la **direction de l'école Gabrielle-Roy**, pour son appui constant.
- Aux **enseignants et au personnel scolaire**, pour leur implication et leur collaboration.
- Aux **intervenants et partenaires communautaires**, pour leur soutien.
- À tous les **parents, grands-parents et bénévoles**, dont le dévouement est au cœur de la réussite de nos initiatives.

Défis et perspectives

L'année à venir comporte un défi majeur :

- **Le Casino des 2 et 3 février 2026** : il s'agit de la plus importante levée de fonds de notre école. Les profits permettront de financer du matériel éducatif (Chromebooks, Smart Boards, livres, sorties, etc.). Nous aurons besoin de l'engagement d'un grand nombre de bénévoles pour assurer son succès.

Nous encourageons tous les parents à s'impliquer, que ce soit par des idées, du temps ou des contributions ponctuelles. Chaque geste compte.

Conclusion

L'année écoulée a démontré, une fois de plus, la force de notre communauté. Ensemble, nous avons créé des souvenirs précieux pour nos enfants et renforcé les liens entre nos familles. Continuons à bâtir une école vivante, inclusive et inspirante.
Merci à toutes et à tous pour votre soutien et votre engagement.

Rapport de la Trésorière de la Société des parents

Présenté par : **Marcy Minchin, Trésorière**

Résultats Financiers 2024-2025

Société des Parents de l'École Publique Gabrielle-Roy

En date du 8 septembre 2025:

1. Casino – Revenus et Dépenses

- Encaisse début d'année scolaire 2023 : **98 648,14 \$**
- Demande d'argent 2023-2024 : **8 624,30 \$**
- Achat d'un nouveau BBQ : **419,99 \$**
- Projets financés (projecteurs tactiles, équipement sonore, artiste en résidence, robotique, Halloween, livres pour les classes) : **23 360,57 \$**
- Rubans gagnants – Expo d'arts : **103,41 \$**
- Don – Société des Parents Jean-Claude Mahé : **3 000,00 \$**
- Demande d'argent 2023-2024 Gabrielle-Roy : **24 723,10 \$**

Fonds disponible au 8 septembre 2024 : 36 416,77 \$

2. Courant – Revenus et Dépenses Nettes par Activité

- Encaisse début d'année scolaire 2023 : **16 662,90 \$**
- Remboursement 2023-2024 (bourses Jeunes actifs et sports d'hiver) : **2 905,84 \$**
– Dépenses : **94,16 \$**
- CEPP – Repas chauds printemps 2024 : **9 487,80 \$**
- T-shirts pour personnel : **237,60 \$**
- Munchalunch (frais annuels 315 \$) :
 - ❖ Revenus : **22 389,26 \$**
 - ❖ Dépenses : **21 315,30 \$**
 - ❖ Résultat : **1 073,96 \$**

Selon les registres Munch Lunch, nous aurions dû avoir :

- ❖ Revenus : **23 117,50 \$**
- ❖ Dépenses : **20 654,00 \$**
- ❖ Résultat attendu : **2 144,50 \$**

Écart négatif : -1 074,54 \$ (dont 728,24 \$ de revenus manquants, 661,30 \$ de frais payés en trop aux chefs et 315 \$ de frais annuels inclus).

3. Activités

- BBQ de la rentrée :
 - ❖ Revenus **1 977,25 \$**
 - ❖ Dépenses **631,55 \$**
 - ❖ Résultat **1 345,70 \$**
- Halloween :
 - ❖ Revenus **310,00 \$**
 - ❖ Dépenses **609,71 \$**
 - ❖ Résultat **-306,00 \$**
- Roule en Français :
 - ❖ Revenus **145,58 \$**
- Sports d'hiver & Kermesse (subvention) :
 - ❖ Revenus **1 817,23 \$**
 - ❖ Dépenses **1 784,13 \$**
- Exposition d'Art :
 - ❖ Revenus **194,75 \$**
- Remerciement enseignants : **307,35 \$**
- Little Bear Gelato – BBQ Septembre : **575,00 \$**
- Purdy's : **609,66 \$**
- Célébration des Apprentissages : **126,00 \$**
- BBQ Juin :
 - ❖ Revenus **1 355,05 \$**
 - ❖ Dépenses **1 722,85 \$**
 - ❖ Résultat **-367,80 \$**
- Machine à barbe à papa (concert de printemps) :
 - ❖ Revenus **180,00 \$**
 - ❖ Dépenses **110,45 \$**
 - ❖ Résultat **69,55 \$**
- Tomates :
 - ❖ Revenus **476,50 \$**
 - ❖ Dépenses **410,99 \$**

Total Revenus : 28 893,25 \$ – Total Dépenses : 38 652,76 \$

4. Encaisse et Résultats Financiers

- Encaisse début d'année scolaire 2024 : **6 708,93 \$**
- Ajouts récents :
 - ❖ Revenus BBQ juin : **987,25 \$**
 - ❖ Chèque Gabrielle-Roy (sacs réutilisables) : **300,00 \$**
 - ❖ Chèque Pâques Purdy's : **223,12 \$**

❖ Remboursement (terre et timbre – Marcy) : **65,51 \$**

Fundraising et Munchalunch (2024) :

- ❖ Revenus : **30 403,62 \$**
- ❖ Dépenses : **38 718,27 \$**
- ❖ Résultat net : **-12 393,64 \$**

Bilan final :

- Fonds disponibles : **26 324,63 \$**
- Encaisse nette : **4 078,99 \$**
- **Résultat : + 4 000 \$ par rapport à l'année précédente**

Resultats Financiers 2024-2025

Société des Parents de l'école Publique Gabrielle-Roy

Casino		revenus	dépenses			
	Encaisse début d'année scolaire 2024	98 648,14				
	Demande d'argent 2024-2025		8 624,30 \$			
	Achat d'un nouveau bbq		419,99 \$			
	Projecteurs tactile, equipment sonore, artiste en residence, robotique, halloween, livres pour les classes		23 360,57 \$			
	Ruban gagnants: Expo d'arts		103,41\$			
	Don: societe des parents Jean-Claude Mahe		3 000,00\$			
	Demande d'argent 2024-2025 Gab Roy		24 723,10 \$			
	fonds disponible 2024 Sept 08	36 416,77\$				
Courant			revenus	dépenses	net par activité	

Little Bear Gelato - bbq Sept (manque de celebration des apprentisages)		575,00 \$			
Purdy's		609,66 \$			
Celebration des Apprentisages		126,00 \$			
BBQ Juin			1 355,05 \$	-367,80 \$	
Machine a Barbapapa (concert de printemps)		180,00 \$	110,45 \$	69,55 \$	
Tomates		476,50 \$		410,99 \$	
Sacs reutilisable					
		\$28 893,25	38 652,76 \$		
Encaisse debut d'annee scolaire 2024	6 708,93\$				
Avec l'addition de ces transactions aujourd'hui:					
BBQ de juin income		987,25 \$			
cheque from GR for the reusable sacs		\$300,00			
Easter purdy's cheque		223.12\$			
Remboursement: Marcy terre, timbre			65,51 \$		
Fundraising and Munchalunch income and expenses:		\$30 403,62	38 718,27 \$	<(Minus last year's CEPP, bourses fees)	
			-12 393,64 \$		
			26 324,63 \$		
			4 078,99 \$	Income minus expenses we are up	

					4k on the year.			